

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОТЕХНИКА “ПРОФЕСОР ЦВЕТАН ЛАЗАРОВ”**

---

*гр.Пловдив, ул. “Братя Бъкстон” №71 А, тел./факс 032/ 671 143; 032/ 671 141  
e-mail: [pgmtplovdiv@abv.bg](mailto:pgmtplovdiv@abv.bg)*

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР: инж. АНЕТА ЧИЛИНГИРОВА**

## **ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ УЧЕБНА 2021/2022 ГОДИНА**

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет – Протокол 11/ 13.09.2021

Утвърден със заповед на директора № 1502/13.09.2021 г.

## **I. Стратегия на учебното заведение**

Стратегия на ПГМТ е да утвърди училището като конкурентно учебно заведение с модерни технологии и интерактивни методи за преподаване; училище, което ангажира, подпомага и стимулира учениците да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот. Стремешът ни е ПГМТ да е училище, в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на педагозите и е обособена общност от ученици, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

## **II. Цели на Плана за КД:**

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици.
3. Повишаване качеството на професионалното образование и обучение чрез методи и начини за подобряването му.
4. Повишаване на педагогическата и методическа подготовка на учителите с цел справяне с агресивните прояви на учениците и намаляване на броя на отпадналите ученици.

## **III. Задачи на Плана за КД:**

1. Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
2. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

## **IV. Очаквани резултати на Плана за КД:**

1. Самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешноучилищната система за квалификация .
2. Приложение на съвременните тенденции в методите за преподаване и обновяване на стандартните им форми.
3. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците.
4. Преодоляване на затвореността на учителите единствено в рамките на училищната информация. Създаване на връзки и контакти с други структури на образователната система и обществени организации.

**Вътрешноучилищна квалификация** (това са всички квалификационни форми в образователната институция, които обхващат педагогическия персонал и се организират по методични обединения или са предназначени за всички педагогически кадри, работещи в образователната институция)

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешноучилищен обучител	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Оказване на методична и педагогическа помощ на новопостъпили колеги.	обучение	новопостъпили учители	5	6	постоянен	ПГМТ	Директор, заместник директори, старши учители.	Наставници
2.	Задължителна документация в училище – новости, разработване, водене и съхранение	дискусия	учители	50	4	постоянен	ПГМТ	Директор, ЗДУПД ЗДУД	Директор, ЗДУПД ЗДУД
3.	Формиране на умения за действие при бедствия, аварийни ситуации и защита от COVID - 19	дискусия	учители	50	4	постоянен	ПГМТ	Диляна Тенева Медицинско лице	Диляна Тенева, Медицинско лице
4.	Работа с електронен дневник и електронен личен картон	практикум	учители	50	4	постоянен	ПГМТ	ЗДУПД, Ръководител направление ИКТ	ЗДУПД, Ръководител направление ИКТ
5.	Запознаване с новите учебни програми по класове	дискусия	учители	50	2	октомври - ноември	ПГМТ	Учителите по методически обединения	ЗДУПД ЗДУД Ръководители на МО
6.	Справяне с агресията между учениците и стреса на работното място	обучение	учители	50	2	постоянен	ПГМТ	Педагогически съветници	Педагогически съветници

7.	Методически подходи за повишаване на постиженията на учениците при прилагане на учебно-изпитната програма за НВО по български език и литература.	дискусия	учители	6	4	постоянен	<b>ПГМТ</b>	МО "Български език и литература"	М. Шопова
8.	Приложение на изследователски подходи, интердисциплинарни методи и нови технологии в проектноориентираното обучение по български език.	дискусия	учители	6	4	постоянен	<b>ПГМТ</b>	МО "Български език и литература"	М. Шопова
9.	Методически подходи за повишаване на постиженията на учениците при прилагане на учебно-изпитната програма за ДЗИ по български език и литература.	дискусия	учители	6	4	постоянен	<b>ПГМТ</b>	МО "Български език и литература"	М. Шопова
10	Иновации в обучението по природни науки.	дискусия	учители	3	2	постоянен	<b>ПГМТ</b>	МО "Природни науки"	Петя Фратева

11	Създаване и прилагане на задачи със занимателен характер в часовете по природни науки.	дискусия	учители	3	2	постоянен	ПГМТ	МО "Природни науки"	Петя Фратева
12	Управление на дисциплината в класната стая. Методи и подходи при работа с ученици с нарушена концентрация на вниманието и хиперактивност.	дискусия	учители	50	8	постоянен	ПГМТ	Педагогически съветници	Педагогически съветници
13	От бърнаут към продуктивност: Тренинг за преодоляване на синдрома на професионалното прегаряне.	обучение	учители	50	4	постоянен	ПГМТ	Педагогически съветници	Педагогически съветници
14	Гражданско образование на учениците - инструмент за създаване на позитивна училищна среда.	обучение	учители	50	2	постоянен	ПГМТ	МО „Обществени науки и гражданско образование "	Ана Тончева
15	Санкции на учениците и правила за налагането им.	обучение	класни ръководители	26	2	постоянен	ПГМТ	Педагогически съветници	Педагогически съветници

**1. Извънучилищна квалификация** (това са всички обучения с външен обучител, в които педагогическите специалисти от образователната институция са включени в зависимост от установените дефицити и потребности и които се заплащат от ФРЗ на делегирания бюджет на учебната институция).

№	Тема	Форма	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Обучител/ обучителна институция/ако е ясна/	Обща цена на обучението - прогнозна	Начин на финансиране	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Компетентностно ориентиран подход в STEM (STEAM) обучението	Курс	учители	50	16			ПГМТ	До края на учебната година		Директор
2.	Използване на подходящи образователни ресурси за дистанционно обучение на учениците.	Курс	учители	50	16			ПГМТ	До края на учебната година		Директор
3.	Дигитални ресурси за оценяване на постиженията на учениците	Курс	учители	50	16			ПГМТ	До края на учебната година		Директор
4.	Използване на иновативни методи за развиване на емоционалната интелигентност на учениците, Ефективно взаимодействие училище - ученик - родител	Курс	учители	50	16			ПГМТ	До края на учебната година		Директор
5.	Здравословен начин на живот и справяне със стреса .	Курс	учители	50	16			ПГМТ	До края на учебната година		Директор

**\*ЗАБЕЛЕЖКА:**

1. Квалификационни форми, които се иницират и провеждат по оперативни и национални програми, от МОН, РУО и общината, не следва да се вписват в Плана за КД на образователната институция

**V. Заложени средства за квалификация в институционалния бюджет** – (процент от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал /чл. 8 от ОКТД, подписан на 17.08.2020 г./, равняващ се минимум на 1,2 % ат ФРЗ на педагогическия персонал).

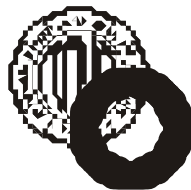
**VI. Контрол по изпълнение на плана**

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънучилищна квалификация – Директор.
- В частта вътрешно училищна квалификация – ЗДУД, ЗДУПД, учители.
- В частта финансиране на квалификацията – отговаря главния счетоводител и Директор

**Приложение:** Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.

# МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОТЕХНИКА “ПРОФЕСОР ЦВЕТАН  
ЛАЗАРОВ”

гр.Пловдив, ул. “Братя Бъкстон” №71 А, тел.032/ 671 141, факс 032/ 671  
143;

e-mail: [pgmtplovdiv@abv.bg](mailto:pgmtplovdiv@abv.bg), 1690572, Южен

Утвърдил:  
инж. Анета Чилингирова  
Директор на ПГМТ

## ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ с включен механизъм за финансова подкрепа

### 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

### 2. ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

- 2.1. За професионална квалификация на членовете на учителския персонал се полагат минимум 1,0% от средствата за работна заплата за календарна година.
- 2.2. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност, която да бъде в състав: по един представител на методичните обединения и главните учители
- 2.3. Решенията на Комисията по квалификацията се съгласуват с директора на училището.
- 2.4. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.
- 2.5. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.

### 3. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

- 3.1. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.
- 3.2. При наличие на изявено желание от определен преподавател за участие в квалификационен курс на собствени разноси и съгласувано с директора на училището, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност.



- 3.3. При изчерпване на предвидените средства да се търсят други източници на финансиране – спонсори, уч. настоятелство и др.
4. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.
- 4.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.
- 4.2. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност се утвърждават от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.